

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ

PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO
2018/2019

IME IN PRIIMEK:

RAZRED: NASLOV:

DOMAČI TELEFON:

MATI:

OČE:

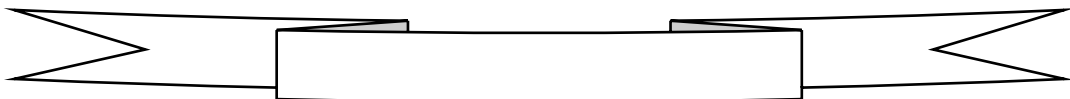


VIZIJA OSNOVNE ŠOLE KRMELJ

S kakovostnim izobraževanjem in s spoštljivimi medsebojnimi odnosi bomo skrbeli za vsestranski razvoj vsakega posameznika.

IZJAVA O POSLANSTVU ŠOLE

Z igro do znanja v svet učenosti, skupaj pojdimo po poti modrosti.



Biti učenec je prelepo!
Odslej bodo dnevi tekli tako,
da bom spoznal vse več stvari:
neznane predmete in nove ljudi.
Biti učenec ni kar tako!
Brez nas tudi šole ne bi bilo.

(Z. Majcen)



Župan Občine Sevnica, g. Srečko Ocvirk

Spoštovani učenci in otroci v vrtcu, vaši starši ter vsi zaposleni na Osnovni šoli Krmelj.

Med dejavniki razvoja človekove osebnosti imata ustrezno okolje ter primeren vzgojno-izobraževalni sistem močno vlogo. V tem prepletu je zelo pomembno že v zgodnjem obdobju najti in pravilno usmerjati otrokova močna področja tako, da svoje prirojene danosti dobro utiri za vse priložnosti in izzive življenja.

V Krmelju na temeljih dolgoletne tradicije izvajate in otrokom omogočate kakovostno in inovativno izobraževanje, ki ga preko najrazličnejših dejavnosti spoznavam ob vsakokratnem obisku dogodkov osnovne šole ali vrtca. Vselej je čutiti izjemen trud, ki ga vlagate v pripravo prireditev, obiskovalca pa navduši tudi urejenost in z umetniškimi deli otrok vselej zelo prijetno negovana podoba prostorov.

Vesel sem, da smo z investicijami v preteklih letih skupaj poskrbeli za dobro delovno okolje, ki mu s svojim delom dajete pristno vsebino. Dobra povezava med šolo, starši in lokalno skupnostjo je vsekakor zelo pomembna, zato jo skupaj, kot doslej, krepimo tudi v prihodnje. Šola in vrtec naj bosta spodbudno okolje, v katerega zaupamo vsi. Okolje, v katerem je dopuščena svoboda, igrivost in odgovornost naših otrok, ki se pripravljajo na življenje.

Veliko delovne uspešnosti, ki je ključ do dobrega počutja, zdravja, varnosti in medsebojnega razumevanja, ob vstopu v novo šolsko leto želim celotnemu kolektivu. Vam, spoštovani učenci in otroci v vrtcu, pa želim veliko ustvarjalne energije, delovnega elana in dobre volje.

S spoštovanjem,

Srečko Ocvirk, župan Občine Sevnica

Vsebina

1. PODATKI O ŠOLI.....	1-7
1.1 OSNOVNI PODATKI.....	1-7
1.2 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE.....	1-8
1.3 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	1-9
1.4 ŠOLSKI OKOLIŠ.....	1-10
1.5 ŠOLSKI PROSTOR.....	1-10
2. OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE.....	2-11
2.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	2-11
2.2 IZBIRNI PREDMETI.....	2-12
2.3 DNEVI DEJAVNOSTI.....	2-12
2.4 MANJŠE SKUPINE.....	2-17
2.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA.....	2-17
3. RAZŠIRJENI PROGRAM.....	3-18
3.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	3-18
3.2 PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV.....	3-18
3.3 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	3-19
3.4 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ.....	3-19
3.5 NADARJENI UČENCI.....	3-20
3.6 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	3-20
3.7 PROJEKTI IN NATEČAJI.....	3-21
4. NADSTANDARDNI ROGRAM.....	4-22
4.1 ŠOLA V NARAVI, PROJEKTNI DNEVI, PLAVALNI TEČAJ.....	4-22
4.2 TEČAJI, FAKULTATIVNI POUK, DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA.....	4-23
5. DRUGE DEJAVNOSTI.....	5-23
5.1 SKRB ZA ZDRAVJE IN ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV.....	5-23
5.2 PROMETNA VARNOST.....	5-24
5.3 PROGRAM KARIERNE ORIENTACIJE.....	5-25
5.4 STATUS ŠPORTNIKA IN KULTURNIKA.....	5-25
5.5 TEKMOVANJA.....	5-27
5.6 ŠOLSKA SKUPNOST.....	5-28
6. ORGANIZACIJA DELA ŠOLE.....	6-29
6.1 ŠOLSKI KOLEDAR.....	6-29
6.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE.....	6-30

6.3	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	6-31
6.4	ŠOLSKA KNJIŽNICA	6-32
6.5	UČBENIŠKI SKLAD	6-32
6.6	SODELOVANJE S STARŠI	6-33
6.7	ŠOLSKA PREHRANA	6-35
6.8	VARNOST UČENCEV	6-36
6.9	ORGANIZACIJA PREVOZOV.....	6-37
7.	HIŠNI RED	7-38
7.1	OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE	7-38
7.2	POSLOVNI ČAS IN URADNE URE.....	7-38
7.3	UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA, ORGANIZACIJA NADZORA IN UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	7-39
7.4	VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE.....	7-40
8.	KAJ LAHKO SKUPAJ STORIMO ZA LAŽJE UČENJE IN DELO NAŠIH OTROK?	8-40

1. PODATKI O ŠOLI

1.1 OSNOVNI PODATKI

OSNOVNA ŠOLA KRMELJ

Krmelj 104, 8296 Krmelj

Ravnateljica: Gusta Mirt

Poslovna sekretarka: Sonja Bizjak

Računovodkinja: Petra Ribič

Telefon:	ravnateljica	07 8185 751
	tajništvo	07 8185 750
	zbornica (stara šola)	07 8185 761
	šolska svetovalna delavka	07 8185 750
	zbornica (nova šola)	07 8185 752

Faks: 07 8185 758

Elektronska pošta: os.krmelj@guest.arnes.si

Transakcijski račun: 01310-6030679175

Spletna stran: www.oskrmelj.si

VRTEC PRI OŠ KRMELJ

Krmelj 25, 8296 Krmelj

Ravnateljica: Gusta Mirt

Pomočnica ravnateljice: Tanja Culetto

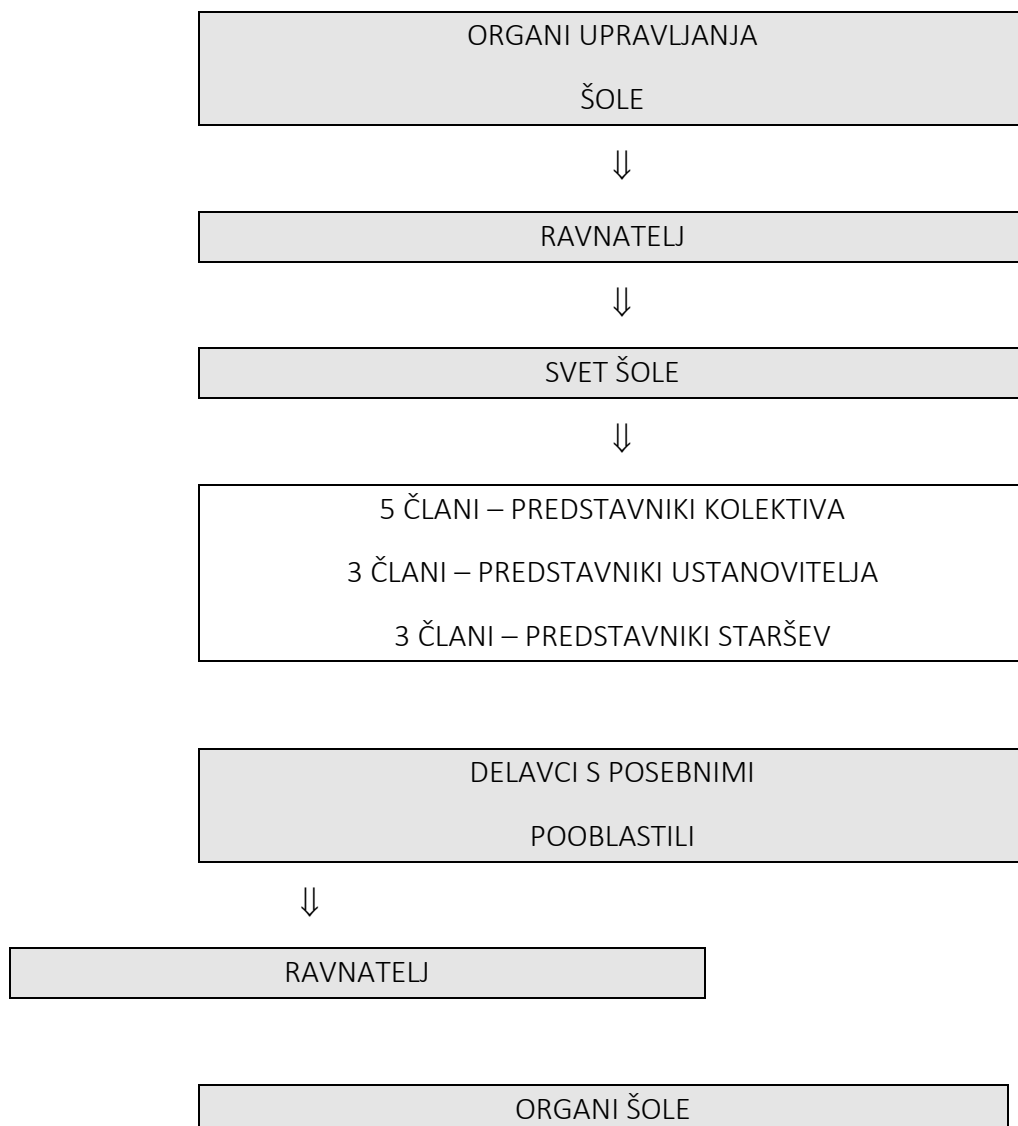
Telefon:	pomočnica ravnateljice	07 8185 850
	svetovalna delavka	07 8185 851
	zbornica	07 8185 852

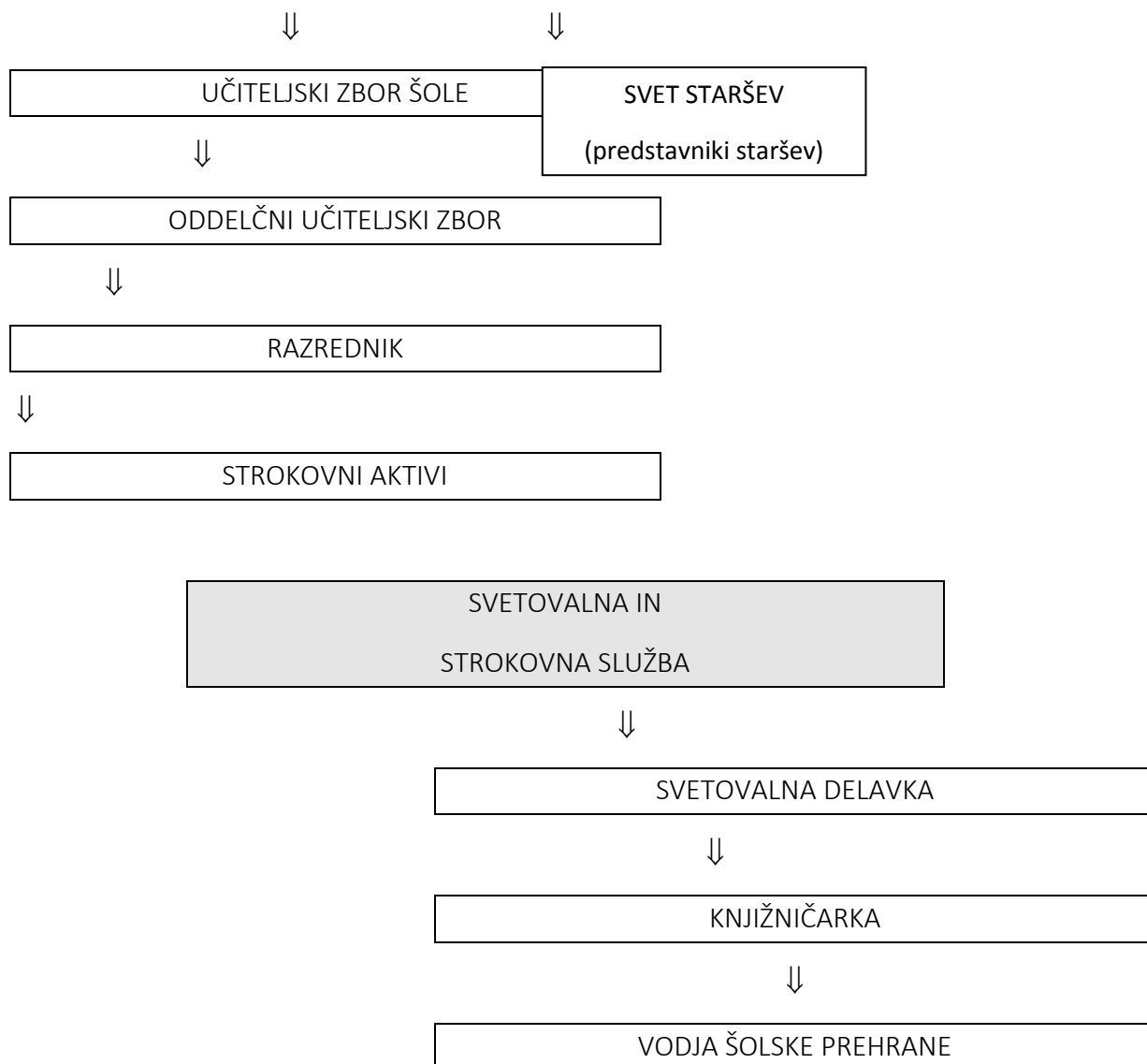
USTANOVITELJ

Ustanovitelj Osnovne šole Krmelj je Občina Sevnica, Glavni trg 19a. Zavod je bil ustanovljen 26. marca 1997, s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Krmelj ter objavljen v Uradnem listu RS, št. 22/97.

1.2 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Pouk poteka na dveh, med seboj ločenih lokacijah. V šolskem letu 2018/2019 poteka pouk na naslovu Krmelj 104 za učencev 5., 6., 7., 8., 9. razreda. Na naslovu Krmelj 25 je organizirana predšolska vzgoja otrok s sedmimi oddelki in pouk 1., 2., 3., 4. razreda ter pouk športa v telovadnici. V kompleks obeh stavb spadata tudi otroški igrišči ob šoli.





1.3 ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Gusta Mirt

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Tanja Culetto

Svet šole

Svet šole sestavljajo:

3 predstavniki ustanoviteljice – Občine Sevnica: Slavica Mirt, Irena Dobnik, Ana Strajnar Erpič

3 predstavniki staršev: Dejan Skoporc, Mateja Repovž, Gordana Ivanič

5 predstavnikov zavoda: Renata Mlinarič, Anja Mervar, Ksenija Vene, Polona Starič, Petra Ribič

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznega razreda ali skupine v vrtcu. V vsakem razredu starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega svojega predstavnika. Predsednica Sveta staršev je Nuša Vidmar. Svet staršev ima mandat dve leti.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni. Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Šolska skupnost učencev

Skupnost učencev je organizirana v oddelčne skupnosti, ki jih predstavlja svet učencev. Predsednik je izvoljen v septembru, praviloma je to učenec 9.razreda. Na prvem sestanku je bila izvoljena Tia Vidmar, mentorica je ga. Mateja Dirnbek Mandl.

1.4 ŠOLSKI OKOLIŠ

V šolski okoliš Osnovne šole Krmelj v večji meri spadajo naselja iz KS Krmelj, delno tudi naselja, ki upravno spadajo h KS Tržišče, KS Šentjanž in KS Boštanj. Obsega približno 6 km² površine. K šolskemu okolišu krmeljske šole spadajo kraji: Kamenica, Kamenško, Brezje, Hinjce, Goveji Dol, Križišče, Gabrje, Vrhek, Gabrijele, Krmelj, Polje in Spodnje Mladetiče.

1.5 ŠOLSKI PROSTOR

Pouk in druge aktivnosti v obsegu Letnega delovnega načrta (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi, plavalni tečajji) potekajo na področju šolskih stavb na naslovu Krmelj 104 in Krmelj 25, ter na drugih lokacijah, ki so opredeljene z LDN šole (šolsko dvorišče, zelenice, športni park pri novi šoli).

Osnovna šola Krmelj upravlja z naslednjimi prostori, ki so razporejeni v dveh stavbah, na med seboj ločenih lokacijah:

1. štiri matične učilnice za razredno stopnjo,
2. osem specialnih učilnic za predmetno stopnjo,
3. računalniška učilnica in računalniški kabinet,
4. knjižnica s čitalnico in kabinetom,
5. naravoslovni kabinet,
6. učilnica za gospodinjski pouk,
7. tajništvo,
8. dve zbornici, dve pisarni za strokovne delavce,
9. prometni poligon,
10. športno in otroško igrišče ob šoli (Krmelj 104 in Krmelj 25),
11. telovadnica, kabinet za športno vzgojo,
12. osem igralnic za predšolsko vzgojo,
13. avla z jedilnico,
14. kuhinja,
15. priročna delavnica,
16. garderobe in sanitarije v obeh zgradbah,
17. dvorišče.

2. OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

2.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

Predmet / Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Prvi tuji jezik – ang.	-	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Geografija	-	-	-	-	-	1	2	1,5	2
Zgodovina	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	1,5	2
Naravoslovje	-	-	-	-	-	2	3	-	-
Naravosl. in tehnika	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Tehnika in tehnolog.	-	-	-	-	-	2	1	1	-
Gospodinjstvo	-	-	-	-	1	1,5	-	-	-
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet tuji jezik – nem.	-	-	-	-	-	-	2	2	2
Izbirni predmet – 1	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Izbirni predmet – 2	-	-	-	-	-	-	1	1	1
NIP jezik – ang.	2	-	-	-	-	-	-	-	-
NIP jezik – nem.	-	-	-	2	2	2	2	2	2
Oddelčna skupnost	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Dopol. in dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ŠT. TED. POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32

* - št. ur pouka – izbirni predmet tuji jezik

2.2 IZBIRNI PREDMETI

Učenci 7., 8. in 9. razreda imajo poleg predmetov obveznega predmetnika možnost izbirati tudi pouk izbirnih predmetov, ki so eden od načinov prilagajanja šole individualnim razlikam in interesom učencev. Šola učencem ponuja vse izbirne predmete, ki so potrjeni s strani Strokovnega sveta RS.

Od izbranih predmetov se pouk drugega tujega jezika izvaja dve uri na teden, ostali izbirni predmeti pa po eno uro na teden. Pri vseh predmetih je ocenjevanje številčno.

V šolskem letu 2018/19 bomo izvajali naslednje obvezne izbirne predmete:

Skupine	Ime predmeta	Izvajalec
1.	Šport za sprostitev	Breda Blas
2.	Izbrani šport	Breda Blas
3.	Starinski in družabni plesi	Polona Starič
4.	Turizem	Mateja Mandl Dirnbek
5.	Raziskovanje domačega kraja	Mateja Mandl Dirnbek
6.	Načini prehranjevanja	Tatjana Selak
7.	Astronomija	Boštjan Repovž

2.3 DNEVI DEJAVNOSTI

NARAVOSLOVNI DNEVI - 1., 2., 3.razred

RAZRED	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
1. - 3.	Lisca - Jurkova učna pot	Sevnica - Lisca	oktober 2018	Marjetka Podlogar
1.- 3.	Dan Zemlje: reciklirajmo odpadke	Krmelj	April 2019	Mojca Tomažin
1.- 3.	Kostanjevica: Pohod v jamo, Pleterje, Formaviva (Zlati sonček)	Kostanjevica z okolico	vsak razrednik določi svoj termin	Majda Štih Marjetka Podlogar Mojca Tomažin

NARAVOSLOVNI DNEVI - 4. in 5. in 6.razred

RAZRED	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
5.	CŠOD - Doživljajski park Vulkanija in orientacija v naravi	Murska Sobota	maj 2019	CŠOD,R.Mlinarič
4.	Bela krajina – domača pokrajina	Bela krajina	Junij 2019	Jure Repovž
4.,5.	Voden ogled ribje steze HE Blanca in ribnika v Sevnici	Sevnica	oktober	J. Repovž, R. Mlinarič
6.	Raziskovanje okoliških voda	CŠOD Planica	junij	Boštjan Repovž, CŠOD
6.	Triglavski narodni park	CŠOD Planica	junij	Boštjan Repovž, CŠOD
4.,5.,6.	Trajnostni razvoj Lisce za zdravo Posavje	Lisca	oktober	R. Mlinarič, J. Repovž, B. Repovž

NARAVOSLOVNI DAN 7. – 9. razred

Razred	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
7.-9.	Luka Koper in Trst	Koper, Trst	oktober	Mateja Mandl Dirnbek in razredniki
8.,9.	Pecakeshing-orientacija	CŠOD Peca	maj	Tatjana Selak in Mateja Mandl Dirnbek
8.,9.	Podzemlje Bergmandlca	CŠOD Peca	maj	Tatjana Selak in Mateja Mandl Dirnbek
7.	Raziskovanje okoliških voda	CŠOD Planica	junij	Polona Starič
7.	Triglavski narodni park	CŠOD Planica	junij	Polona Starič

TEHNIŠKI DNEVI 1., 2., 3., PRVO TRILETJE

Razred	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
1.-2.	VELIKONOČNI IZDELKI	Krmelj	April 2019	razredniki

3.	Tehniška škatle: razvijanje ročnih spretnosti z delom z različnimi materiali in snovmi.	Krmelj	Po dogovoru	MojcaTomažin
1.-3.	IZDELKI ZA BAZAR	Krmelj	November 2018	razredniki
1.-3.	OKRASITEV PROSTOROV - veseli december	Krmelj	December 2018	razredniki

TEHNIŠKI DNEVI 4.,5., 6. – DRUGO TRILETJE

Razred	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
4.	IZDELAVA IZDELKOV ZA BAZAR	Krmelj	november 2018	J.Repovž
5.	CŠOD – Izdelovanje izdelkov iz krep papirja	Murska Sobota	maj 2019	R.Mlinarič
4.,5.	GRADOVI OB SAVI IN ENERGIJA - CŠOD	Sevnica	marec, april 2019	R.Mlinarič J.Repovž
4., 5.	IZDELAVA IZDELKOV IZ TEHNIŠKE ŠKATLE	Krmelj	maj 2019	R.Mlinarič J.Repovž
4., 5.	POLIGON – VARNO S KOLESOM	Krmelj	september 2019	R.Mlinarič J.Repovž
6.	Hotel za žuželke – projekt Lisca	Krmelj	2018	B. Repovž
6.	Preživetje v naravi CŠOD	CŠOD	junij	B. Repovž
6.	Multimedijski muzej Velenje	Velenje	26. november 2018	B. Repovž
6.	Izdelki za bazar, krasimo šolo	Krmelj	november	B. Repovž

TEHNIŠKI DNEVI 7., 8., 9. razred – TRETJE TRILETJE

Razred	VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
7.-9.	Hotel za žuželke - projekt Lisca	Krmelj	2018	Razredničarke
7.-9.	Preživetje v naravi CŠOD	CŠOD	maj, oziroma junij	Razredničarke
7.-9.	Multimedijski muzej Velenje	Velenje	26. november 2018	Razredničarke
7.-9.	Izdelki za bazar, krasimo šolo	Krmelj	November 2018	Razredničarke

KULTURNI DNEVI 1. , 2., 3.,4., 5., 6., 7.,8., 9. razred

RAZRED	VSEBINA	KRAJ	MESEC	NOSILEC
1.,2.,3.,4., 6.,7.,8.,9	Mjuzikel Ameriške sanje	Boštanj	8. sept.	G. Mirt
5.	CŠOD – Obisk romskega naselja Pušča in spoznavanje romske kulture	Pušča	maj 2019	R. Mlinarič
1.-4. 6.-8.	Zaključna prireditev	Krmelj	junij	Razredniki
4., 5.	Groharjeva hiša v Sorici – CŠOD	Sorica	21. 9. 2018	J. Repovž, R. Mlinarič
1.-9.	Novoletna čajanka s kulturnim programom	Krmelj	december	P. Starič, S. Gačnik R. Mlinarič razredniki
1.- 3.	Dan kulture in France Prešeren	Krmelj	februar	M.Tomažin,
1.- 3.	Ogled filmske predstave – zaključek bralne značke	Novo mesto	junij - zadnji šolski dan	P.Starič
9.	Valeta	Krmelj	Junij	T. Selak
6. - 9.	Opera	Ljubljana	6. 12. 2018	Razredniki
1. - 9.	Čajanka in srečelov	Krmelj	21. 12. 2018	Razredniki

ŠPORTNI DNEVI - 1.,2., 3. razred

VSEBINA	KRAJ	MESEC	IZVAJALCI
1.Jesenski pohod	Krmelj-Tržišče-Krmelj	21. 9. 2018	Mojca Tomažin Marjetka Podlogar
2.Jesenski pohod	Krmelj- Šentjurski hrib- Krmelj	4.oktober	Mojca Tomažin Marjetka Podlogar
2.Atletika	Krmelj	april,maj	razredničarke
3. ŠPORTNI KARTON	Krmelj	april	Blas Breda, razredniki
4. PLAVANJE	Rimske Toplice/Laško	junij	Blas Breda, Urška Kugonič, razredniki

5.Kostanjevica na Krki: Ogled Kostanjeviške jame, Pletarje, Forma viva	Kostanjevica	junij	Mojca Tomažin, razredniki
--	--------------	-------	------------------------------

ŠPORTNI DNEVI - 4. – 9. razred

RAZRED	VSEBINA	KRAJ	MESEC	NOSILEC
6.-9.	Vodne aktivnosti	Radenci na Kolpi	September 2018	Breda Blas, razredniki
4.,5.	Jesenski pohod	Krmelj z okolico	Oktober 2018	Breda Blas, razredniki
4.-9.	Športni karton	Krmelj	april	Breda Blas, razredniki
4.-9.	Atletika	Krmelj	maj	Breda Blas, razredniki
4.	Plavanje	Rimske Toplice	junij	Breda Blas, razredniki
5.	Plavanje	CŠOD	maj	Breda Blas, razredniki
4.	Spomladanski pohod	Krmelj z okolico	marec	Breda Blas, razredniki
5.	Orientacijski pohod	CŠOD,MS	Maj	Breda Blas, razredniki
4.,5.	Jesenski pohod - Krpan		oktober	Breda Blas, razredniki
8.,9.	CŠOD	CŠOD Peca	Maj 2018	T.Selak, M. M. Dirnbek
8.,9.	CŠOD	CŠOD Peca	Maj 2019	T.Selak, M. M. Dirnbek
6.,7.,	CŠOD	CŠOD Planica	Junij 2018	B. Repovž, P. Starič
6.,7.	CŠOD	CŠOD Planica	Junij 2019	B. Repovž, P. Starič
1.-9.	Pohod v Tržišče- zaključek projekta ETM	Tržišče	September 2018	B .Blas , razredniki

2.4 MANJŠE SKUPINE

V šolskem letu 2018/19 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

7. razred, 8.razred
Manjše učne skupine pri slovenščini, angleščini in matematiki

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

2.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preizkus znanja (NPZ) opravljajo učenci ob koncu 6. razreda iz slovenščine, matematike in angleščine in učenci 9. razreda iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (v šolskem letu 2018/19 iz fizike). Za oba razreda je preverjanje obvezno.

Nacionalno preverjanje znanja vodi Državni izpitni center – RIC, spletna stran: <http://www.ric.si/>.

Za izvedbo NPZ je na šoli odgovorna ravnateljica. Namestnica ravnateljice za NPZ je Polona Starič. Na dneve preizkusov velja v šoli poseben hišni red.

Pomembni datumi:

6. razred	
30. november	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. razreda, ki bodo opravljali NPZ
7. maj	NPZ - SLOVENŠČINA
9. maj	NPZ - MATEMATIKA
13. maj	NPZ - ANGLEŠČINA
6. junij	Seznanitev učencev 6. razreda z dosežki NPZ
Od 6. do 10. junija	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razred
17. junija	Ric posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 6. razredu
24. junij 2019	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. razreda
9. razred	
3. september	Objava ministrovega sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ
30. november	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
7. maj	NPZ - SLOVENŠČINA
9. maj	NPZ - MATEMATIKA
13. maj	NPZ – FIZIKA
3. junij 2019	Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu

3. -5. junija	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razred
10. junija 2019	Ric posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 9. razredu
14. junij 2019	Razdelitev obvestil o dosežku učencem 9. razreda

3. RAZŠIRJENI PROGRAM

V razširjeni program osnovne šole spadajo: neobvezni izbirni predmeti, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk in interesne dejavnosti.

3.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom.

Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

Šola je učencem drugega triletja v okviru neobveznih izbirnih predmetov ponudila predpisan nabor predmetov.

V šolskem letu 2018/19 izvajamo:

Predmet	Izvajanje
Nemščina 4.,5.,6. razred	Irena Jarc
Nemščina 7., 8.,9.razred	Irena Jarc
Šport	Breda Blas

3.2 PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV

V šolskem letu 2018/19 je podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 5. razreda od 11.50 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 16.05 ure.

Oddelek	Ime in priimek
1.skupina	Anja Mervar, Ines Colner
2.skupina	Sara Gačnik
3.skupina	-po razporedu: Ines Colner, Jure Repovž, Renata Mlinarič, Tatjana Selak Nataša Možic 5 ur*

Ob 14.30 uri in 15. 15 se skupine zaradi manjšega števila otrok združujejo v dve oziroma v eno skupino

V šolskem letu 2018/19 bo jutranje varstvo organizirano za učence od 1. do 4. razreda od 6.15 do 8.15. Jutranje varstvo poteka v novi šoli.

3.3 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Učencem, ki imajo vrzeli v znanju ali težje in počasneje sprejemajo novo učno snov, je namenjen dopolnilni pouk, kjer lahko ob pomoči učitelja utrjujejo svoje znanje.

Dodatni pouk je namenjen razširjanju in poglobljanju vsebin posameznega področja in je organiziran za učence, ki jih posamezno področje še posebej zanima in na katerem dosegajo zelo dobre rezultate. Dodatni in dopolnilni pouk sta izmenično organizirana ob 7.30 in po pouku.

V šolskem letu 2018/19 bomo v skladu s sistemizacijo izvajali:

DOPOLNILNI POUK v obsegu:

- razredna stopnja 2,5 uri/teden
- predmetna stopnja 1,5 ure/teden ter

DODATNI POUK

- razredna stopnja 2,5 uri
- predmetna stopnja 1,5 ure

3.4 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Skladno z Zakonom o osnovni šoli se izobraževanje učencev z učnimi težavami izvaja tako, da jim prilagodimo metode in oblike dela ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

Ker se učne težave razprostirajo na kontinuumu od lažjih do zelo težkih, od enostavnih do zapletenih, kratkotrajnih do vseživljenjskih, se na kontinuumu razprostirata tudi pomoč in podpora učencu. Učencem z učnimi težavami nudimo na šoli podporo, spodbudo in pomoč po petstopenjskem hierarhičnem modelu pomoči, kot je opredeljen v Konceptu učne težave v osnovni šoli.

1. Pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku ter v okviru podaljšanega bivanja.
2. Pomoč šolske svetovalne službe.
3. Dodatna individualna in skupinska pomoč.
4. Mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove.
5. Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Učitelj je prvi, ki učencu z učnimi težavami pomaga pri rednem pouku v razredu in pri dopolnilnem pouku. Pri premagovanju učenčevih težav sodeluje z učiteljem v podaljšanem bivanju, s starši, drugimi strokovnimi delavci na šoli ter po potrebi s šolsko svetovalno službo. Če učenec z učnimi težavami kljub vsem učiteljevim prilagoditvam (pri rednem pouku, dopolnilnem pouku in v podaljšanem bivanju) ne napreduje, se na učiteljevo pobudo ali pobudo staršev v projekt pomoči vključi svetovalni delavec. Ob nadaljevanju učenčevih težav kljub učiteljevi pomoči in občasni vključitvi svetovalne službe, se učenca vključi v individualno in skupinsko pomoč (v nadaljevanju ISP). Če učenec z vključitvijo v ISP napreduje ali njegove težave celo izzvenijo, se pomoč na tej stopnji zaključi. V kolikor tudi ob vključitvi v to obliko pomoči učenec ne napreduje, lahko šola zaprosi za dodatno strokovno mnenje zunanjo

strokovno ustanovo. Staršem učenca z izrazitejšimi specifičnimi učnimi težavami, za katerega se izkaže, da potrebuje več prilagoditev in pomoči, se predlaga usmerjanje v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

3.5 NADARJENI UČENCI

V naši šoli posvečamo posebno skrb tudi nadarjenim učencem. Želimo jim zagotoviti priložnosti, da čim učinkoviteje razvijajo svoje potenciale, odkrijejo svoja močna področja, razvijajo kreativnost in inovativnost in dosegajo uspehe tudi na tekmovanjih iz najvišjega državnega nivoja. Pri delu z njimi upoštevamo koncept Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli.

Učitelji ob koncu 3. razreda evidentirajo učence, ki dosegajo visoke nivoje znanja ter kažejo določene znake za nadarjene učence. Učiteljski zbor lahko evidentira na predloge učiteljev tudi učenca iz višjih razredov, če je ta izkazal določene znake za nadarjene učence in dosegel uspeh na področju znanja ali ustvarjalnosti. V začetku novega šolskega leta poteka postopek identifikacije z ocenjevanjem in testiranjem. Ko so učenci prepoznani kot nadarjeni, razrednik skupaj s svetovalno službo, učencem in starši pripravi individualizirane programe za posameznika. Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci je svetovalna delavka Barbara Jazbec.

3.6 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno.

Poleg obveznega obiskovanja pouka in izbirnih predmetov se lahko učenci prostovoljno vključijo v različne interesne dejavnosti in tako poglobijo znanje na področjih, ki jih posebej zanimajo.

Interesne in druge dejavnosti:

INTERESNA DEJAVNOST	IME IN PRIIMEK VODJE	OPOMBE
Dopisnikarski krožek	Ines Colner	
Slovenska bralna značka	Polona Starič, učiteljice RP	
Angleška bralna značka	Tatjana Selak	
Nemška bralna značka	Irena Jarc	
Vesela šola	Majda Štih, Darinka Podlogar	
Otroški pevski zbor	Ana Verhovšek	
Mladinski pevski zbor	Ana Verhovšek	

Folklorna skupina	Metka Podlogar	
Plesni tečaj	Polona Starič	zunanji sodelavci
Lutkarski krožek	Mojca Tomažin, Sanja Štefanič	
Gledališki krožek	Nataša Možic	
Zgodovinski krožek	Mateja Mandl	
Lego delavnica	Majda Štih	
Modelarski krožek, Fishertecnik	Sabina Vizlar	
Kolesarski krožek	Renata Mlinarič	
Prometni krožek	Renata Mlinarič	
Računanje je igra	Majda Štih	koordinator
Planinski krožek	Breda Blas, Urška Kugonič	
Gimnastika, atletika	Breda Blas, Urška Kugonič, Anja Luzar; Mojca Tomažin	
Odbojka	Breda Blas	

Učenci so vključeni v dejavnosti, ki jih vodijo zunanji posamezniki ali društva:

Badminton	Blaž Holc	Zunanji sodelavec
Atletika	Miha Pavšič, AK Sevnica	Zunanji sodelavec
Košarka	Žiga Kobaševič	Zunanji sodelavec
Tenis	Marjan Hribnar	Zunanji sodelavec
Judo	Inna Toropejeva	Zunanji sodelavec
Mali nogomet	Mitja Vidmar	Zunanji sodelavec

3.7 PROJEKTI IN NATEČAJI

Učence spodbujamo, da sodelujejo na različnih likovnih, literarnih, fotografskih in drugih natečajih (področje tehnike).

Z. št.	Natečaj	Koordinator
1.	Na obisku pri Juriju Dalmatinu	Polona Starič

2.	Na obisku pri Juriju Dalmatinu – likovni natečaj	Jure Repovž, Renata Mlinarič, Marija Bedek
3.	Naravne in druge nesreče	Renata Mlinarič
4.	Evropa v šoli	Majda Š., Mateja M.
5.	Pavčkove vitice	Polona Starič
6.	Šolski parlament	Mateja Mandl Dirnbek
7.	Evropa v šoli	Mateja Mandl Dirnbek, Majda Štih
8.	Naravne katastrofe	Majda Štih
9.	Lions klub	Marija Bedek
10.	Drugi literarni natečaji	razredni in predmetni učitelji
11.	Drugi likovni natečaji	razredni učitelji in Marija Bedek

4. NADSTANDARDNI ROGRAM

V Osnovni šoli Krmelj izvajamo nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Občina Sevnica, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi, razen letna šola v naravi v 5. razredu. Slednja spada v obvezni program devetletne osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo.

Večina šol v naravi bo v domovih CŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. Nasploh iščemo kvalitetne, vendar cenovno čimbolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno ali v celoti pokrijemo stroške za šolo v naravi iz namenskih sredstev MIZŠ za sofinanciranje šol v naravi in iz sredstev šolskega sklada

4.1 ŠOLA V NARAVI, PROJEKTI DNEVI, PLAVALNI TEČAJ

	VRSTA	UČENCI/RAZRED	ŠVN /ŽVN	ČAS	KRAJ	SPREMLJEVALCI
1	Življenje v naravi	6.,7.razred	ŽVN	junij	CŠOD	Boštjan Repovž Polona Starič
2	Življenje v naravi	8.,9.razred	ŽVN	maj	CŠOD	Mateja Mandl Dirnbek Tatjana Selak

3	Plavalni tečaj	3. razred	Plavalni tečaj	marec	OŠ Leskovec	Breda Blas Mojca Tomažin
4	Šola v naravi	5.,6. razred	ŽVN	september	Dom Murska Sobota	Breda Blas Renata Mlinarič

4.2 TEČAJI, FAKULTATIVNI POUK, DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

	VRSTA	UČENCI/RAZRED	ČAS	KRAJ	IZVAJALCI,NOSILCI
1	TEČAJ ZA KOLESARSKI IZPIT	5. razred	skozi celo leto	OŠ Krmelj, Krmelj v skladu s programom	Renata Mlinarič
2	PLESNI TEČAJ	prvo in drugo triletje	skozi celo leto	šola	Plesna šola Lukec, Ljubljana
3	PLESNI TEČAJ	tretje triletje	skozi celo leto	šola	Polona Starič, v dogovoru
4	FAKULTATIVNI POUK NEMŠČINE	drugo triletje	skozi celo leto	Šola	Zunanji Sabina Ribič
5	TEČAJ PP	9. razred	drugo polletje	OŠ Krmelj	Breda Blas

5. DRUGE DEJAVNOSTI

5.1 SKRIB ZA ZDRAVJE IN ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo otrok izvajajo v Zdravstveni postaji Krmelj. V programu preventive izvajajo skrb za utrjevanje zdravja učencev, za pridobivanje osnovnih higienskih in zdravstvenih navad.

Sistematične preglede imajo učenci 1., 3., 5., 8. razreda, prav tako pa tudi preventivna cepljenja:

- učenci 1. razredov proti hepatitisu B (dokončanje cepljenja),
- učenci 3. razredov bodo cepljeni proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju,

- za deklice 6. razredov je možno neobvezno cepljenje proti humanim papiloma virusom (HPV), katerih starši bi se za to odločili in podpisali izjavo.

Posebno skrb namenjamo negi zob in rednemu želiranju ter uspešno sodelujemo z zobozdravstveno preventivo.

Zobna preventiva se opravlja v ZP Krmelj.

Vzgoja za zdravje

Vzgoja za zdravje je projekt, ki ga vodi NIJZ, izvaja pa Zdravstveni dom Sevnica v sodelovanju z razredniki in šolsko svetovalno službo.

Zdravstveni dom Sevnica bo v okviru projekta izvedel 2 uri predavanj, delavnic za vsak razred. Praviloma se vsebina izvaja ob ponedeljkih ob 7.30, v času razrednih ur.

Razred	Vsebina
1.razred	Zdrave navade
2.razred	Osebna higiena
3.razred	Zdrav način življenja
4.,5.razred	Preprečevanje poškodb in zasvojenost
6.razred	Preprečevanje poškodb in zasvojenost
7.razred	Duševno zdravje - pozitivna samopodoba in stres
8.,9.razred	Medsebojni odnosi in vzgoja za zdravo spolnost

5.2 PROMETNA VARNOST

Za prometno varnost učencev so dolžni skrbeti starši, učitelji, policisti, učenci pa so dolžni ravnati v skladu s pravili. Prometna vzgoja mora biti sestavni del vzgoje pri vseh predmetih pa tudi sestavni del priprav na dneve dejavnosti, šolo v naravi, strokovne ekskurzije, učne pohode in sprehode.

Vzgojo za varno udeležbo učencev v prometu posreduje šola učencem v različnih oblikah:

- Na začetku šolskega leta učenci 1. in 2. razreda dobijo rumene rutice in kresničke za večjo razpoznavnost in vidljivost ob zmanjšani vidljivosti.
- Prvi šolski teden je okrepljen policijski nadzor prometa pri šoli.
- Učence šole obišče policist. Pouči jih o varni hoji v šolo in o nesrečah, ki so posledica neupoštevanja prometnih predpisov.
- Učence natančno seznanimo s prometno varnostnim načrtom in varnimi potmi v šolo.
- Pravila za učence, ki se vozijo s šolskim kombijem – seznanjeni so vsi vozači, ki morajo skupaj s starši podpisati izjavo, da so s pravili seznanjeni, učenci pa še, da bodo pravila upoštevali in ravnali v skladu z njimi. Podpisano izjavo morajo vrniti razredniku.
- Na razrednih urah učence seznanimo: s pomenom varnostne opreme – dobro vidna obleka in obutev, svetlobne nalepke, narokavni odsevni trakovi, mačja očesa na šolskih torbicah, rumene rutice za učence prvega in drugega razreda, s pravilno opremo koles, s kolesarskimi čeladami in kolesarskimi izpiti, s kulturnim vedenjem in etiko v prometu (hoja po pločnikih oz. po levi strani ceste v smeri hoje, kjer ni pločnikov, prečkanje ceste na prehodih in izven prehodov za pešce).

- V tednu prometne varnosti, tednu mobilnosti, akciji Ulice otrokom učenci izvajajo razne aktivnosti ali z uporabo drugih učnih metod pri različnih predmetih obravnavajo prometno varnostne vsebine.
- Učenci petih razredov podrobneje obravnavajo prometne predpise v okviru priprav na kolesarski izpit. Kolesarski izpit vsebuje tudi spretnostno vožnjo in vožnjo po prometnih površinah.
- Občinsko tekmovanje *Kaj veš o prometu* je dodatna vzpodbuda učencem za učenje prometnih pravil, razvijanje spretnosti in pravilne vožnje v prometu.
- Policist – vodja policijskega okoliša enkrat mesečno izvaja pogovorno uro z učenci.
- Učence vozače in učence na raznih dnevih dejavnosti navajamo na primerno ravnanje na avtobusu in na upoštevanje prometnih predpisov in pravil.
- Sodelujemo z institucijami, ki urejajo prometno varnost, in se udeležujemo njihovih akcij.
- Mentorja prometnega krožka (Boštjan Repovž in Renata Mlinarič) pripravita prometno varnostni načrt, ki je izobešen na vidnem mestu v obeh šolah.

5.3 PROGRAM KARIERNE ORIENTACIJE

Program izvaja in koordinira šolska svetovalna delavka z namenom informiranja učencev in staršev in zagotavljanja možnosti za ustrezno odločitev in izbiro srednje šole oz. nadaljnje poklicne kariere.

Program se izvaja za učence od 7. razreda dalje, še posebej intenzivno pa se izvaja za učence in starše 8. in 9. razreda z namenom pomagati učencem pri izbiri in samem vpisu v srednje šole.

Pri tem sodelujemo s srednjimi šolami in Zavodom za zaposlovanje.

Za starše 8. in 9. razreda izvedemo dve predavanji oz. delavnici o vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju, o izbiri poklicne poti, seznanimo jih z vpisnim postopkom in razpisom o vpisu v srednje šole. Za učence organiziramo več skupinskih poklicnih svetovanj v času razrednih ur in drugih ur pouka. Vsakemu učencu se pred zaključkom osnovne šole ponudi vsaj en individualni svetovalni razgovor, ki ga izvede šolska svetovalna služba.

Podroben načrt karierne orientacije je sestavni del letnega delovnega načrta ŠSS.

5.4 STATUS ŠPORTNIKA IN KULTURNIKA

V Pravilniku o prilagajanju šolskih obveznosti je določeno, da si lahko učenci osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih ali drugih šolah, ter perspektivni športniki pridobijo status učenca perspektivnega športnika ali kulturnika. Učenec ima lahko status športnika/kulturnika, če je vsaj eno leto že treniral ali se je aktivno udeleževal na določenem področju in dosega vidne uspehe.

Starši ob predložitvi vloge za pridobitev statusa športnika/kulturnika za svojega otroka predložijo tudi dokazila o izpolnjevanju pogojev. Vlogi priložijo potrdilo o vpisu v drugo šolo (za status tistih, ki se vzporedno izobražujejo) ali potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni

panožni športni zvezi, in potrdilo, da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze z rezultati oz. na državnih tekmovanjih s področja umetnosti. Starši in šola podpišejo dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti in dogovor o medsebojnih obveznostih.

Pogoji za pridobitev statusa

1. Učenec, ki želi pridobiti status športnika, mora biti vsaj eno leto registriran in tekrovati v tej panogi.
2. Učenec trenira vsaj štirikrat tedensko.
3. Tekmuje in dosega uspehe do 10. mesta na tekmovanjih posameznikov ali do tretjega mesta skupine oz. ekipe na državni ravni.

Učenec, ki uveljavlja status, mora biti zgleden učenec, ne sme neopravičeno izostajati od pouka in imeti izrečenega vzgojnega ukrepa. Učenec s statusom spoštuje šolski red in je vzor drugim učencem.

Prenehanje in mirovanje statusa

Učencu lahko preneha status:

- na njegovo izrecno željo ali zahtevo oziroma zahtevo staršev učenca,
- če mu je status dodeljen za določen čas;
- če mu preneha status učenca,
- če mu preneha status učenca šole, v kateri se vzporedno izobražuje;
- če mu preneha status perspektivnega športnika po zakonu o športu;
- če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je dodeljen, in
- če se mu odvzame (s strani šole).

Sklep o prenehanju statusa izda ravnatelj na osnovi mnenja učiteljev razrednega učiteljskega zbora in razrednika, ko ugotovi, da le-ta za učenca ni več primeren.

Šola odvzame učencu status, če:

- ni pozitivno ocenjen pri vseh predmetih ob koncu vsakega redovalnega obdobja,
- mu je izrečen vzgojni ukrep,
- zlorabi opravičevanje od pouka,
- se izmika napovedanemu spraševanju,
- neopravičeno zavrne sodelovanje v šolski reprezentanci ali drugih športnih prireditvah v okviru šole.

Mnenje o dejstvih in okoliščinah, povezanih z neizpolnjevanjem obveznosti, poda razredni učitelj oziroma oddelčni učiteljski zbor.

Šola lahko odloči, da učencu status miruje, če tako sam želi ali to predlagajo njegovi starši oziroma drugi podpisniki dogovora. Pred odločitvijo o mirovanju ali prenehanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje oziroma izjavo drugih podpisnikov dogovora in upoštevati predpisana dokazila z zvezi s statusom. Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene. O mirovanju statusa odloči ravnatelj v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

5.5 TEKMOVANJA

Tekmovanja po razredih

TEKMOVANJE	1.R.	2.R.	3.R.	4.R.	5.R.	6.R.	7.R.	8.R.	9.R.
Cankarjevo priznanje	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Slovenska bralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Angleška bralna značka		x	x	x	x	x	x	x	x
Nemška bralna značka							x	x	x
Stefanovo priznanje								x	x
Kenguru- Vegovo priznanje	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Računanje je igra	x	x	x	x	x				
Tekmovanje iz logike		x	x	x	x	x	x	x	x
Preglovo priznanje								x	x
Tekmovanje iz angleščine								x	x
Tekmovanje iz nemščine									x
Tekmovanje iz zgodovine								x	x
Tekmovanje iz geografije							x	x	x
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje								x	x
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni							x	x	x
Športna tekmovanja Zlati sonček/Krpan	x	x	x	x	x	x			
Kaj veš o prometu?						x	x	x	x
Otroška folklorna skupina	x	x	x	x					
Gledališka skupina Knapec		x	x	x	x	x	x		
Lutkovna skupina Knapec			x	x	x				
Vesela šola				x	x	x	x	x	x
Dominkovo priznanje							x	x	x
Zlata kuhalnica							x	x	
Domača kuhna pa to							x	x	

Ekobralna značka	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Šport	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atletika	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Gimnastika	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Badminton				x	x	x	x	x	x
Košarka						x	x	x	x
Konstruktorstvo in tehnologije obdelav						x	x	x	x

5.6 ŠOLSKA SKUPNOST

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v Skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v Skupnost učencev šole. Volitve so tajne.

Skupnost učencev izvoli svoje predstavnike v šolski parlament.

Mentorica šolske skupnosti učencev je Mateja Mandl Dirnbek. Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje na šolskem, občinskem in državnem otroškem parlamentu,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, humanitarne akcije ...),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja,
- oblikuje predloge pohval učencem,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Šolska skupnost učencev se sestane najmanj trikrat letno, posebej pa organiziramo šolski parlament.

Skupnost učencev šole sprejme letni program dela.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet šole vsaj enkrat letno obravnavajo predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih le-ti oblikovali v skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

6. ORGANIZACIJA DELA ŠOLE

6.1 ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2018/19 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 189 dni pouka (deveti razred 183 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogledе prireditvev s področja glasbe, kulture, športa idr.

Šolsko leto 2018/2019 se pričenja 3. 9. 2018 in se zaključuje 14. 6. 2019 za učence 9. razreda oz. 24. 6. 2019 za učence od 1. do 8. razreda.

Šolsko leto 2018/2019 je za vse učence razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 3. 9. 2018 do 31. 1. 2019,
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. 2. 2019 do 14. 6. 2019 oz. 24. 6. 2019

3. september	začetek pouka
29. oktober – 2. november	jesenske počitnice
31. oktober	dan reformacije
1. november	dan spomina na mrtve
25. december	božič
26. december	dan samostojnosti in enotnosti
25. december do 2. januar	novoletne počitnice
1. - 2. januar	ново leto
31. januar	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
7. februar	Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8. februar	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
15. in 16. februar	informativni dan za vpis v srednje šole

18. februar do 22. februar	zimske počitnice
22. april	velikonočni ponedeljek
27. april	dan upora proti okupatorju
27. april – 2. maj	prvomajske počitnice
1. in 2. maj	praznik dela
14. junij	zaključek pouka 9. razred, razdelitev spričeval
24. junij	zaključek pouka 1. - 8. razreda, razdelitev spričeval
25. junij	dan državnosti
26. junij do 31. avgust	letne počitnice za učence in izpiti po razporedu

Ostali pomembni dnevi oziroma dogodki, predpisani s koledarjem.

29. 9. 2018 - pouk, nadomeščanje pouka prostega dne, 24. 12. 2018

24. 12. 2018 - pouka prost dan

2. 2. 2019 - pouk v skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju

3. 5. 2019 - pouka prost dan, nadomeščanje v soboto 11. 5. 2019

11. 5. 2019 - pouk, nadomeščanje pouka prostega dne, 3. 5. 2019

6.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Učitelj	Razred/predmet
Majda štih	1.razred
Marjetka Podlogar	2.razred
Mojca Tomažin	3.razred
Jure Repovž	4.razred
Renata Mlinarič	5.razred
Ines Colner	OPB 3 in 1
Ines Colner, Jure Repovž, Renata Mlinarič, Tatjana Selak	OPB 3
Anja Mervar	druga strokovna delavka v 1. razredu, OPB 1, JV
Sara Gačnik	OPB 2
Boštjan Repovž	matematika, fizika, astronomija
Mateja Mandl Dirnbek	geografija, zgodovina, ddkie, IP
Tatjana Selak	tuji jezik angleščina, IP

Irena Jarc	nip-nemščina
Breda Blas	šport, knjižničar, IP
Polona Starič	slovenščina, knjižničar, IP
Marijana Pavlovič	Naravoslovje, biologija
Tomaž Kušar	računalničar
Ana Verhovšek	glasbena umetnost
Marija Bedek	likovna umetnost, IP, ID
Sabina Vizlar	tehnika in tehnologija
Nataša Možic, Barbara Jazbec, Tanja Culetto	svetovalno delo

Ostali zaposleni

Tajnica VIZ	Sonja Bizjak
Računovodkinja	Petra Ribič
Hišnik	Roman Juntez
Čiščenje prostorov	Marta Vidmar, Janja Mrvič, Zdenka Muharemagić, Tina Meserko
Perica	Janja Mrvič
Šolska kuhinja:	Danijel Kranjec, Jožica Mirt, Jožica Divjak, Dražana Višekruna,

Javna dela	Nina Blažič v vrtcu in Gorazd Novak v šoli
------------	--

6.3 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli preko treh osnovnih, med seboj povezanih in pogosto prepletenih vrst dejavnosti svetovalne službe:

- dejavnosti pomoči,
- razvojnih in preventivnih dejavnosti ter
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Preko teh treh osnovnih vrst dejavnosti pomaga vsem možnim udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, staršem, vodstvu) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v šoli:

- učenja in poučevanja,
- šolske kulture, vzgoje, klime in reda,
- telesnega, osebnega (spoznavnega in čustvenega) in socialnega razvoja,
- šolanja in poklicne orientacije,
- ter na področju socialno-ekonomskih stisk.

Strokovni tim šolske svetovalne službe sestavljajo:

- socialna delavka: Nataša Možic
- pedagoginja: Barbara Jazbec
- socialna pedagoginja: Tanja Culetto

- in strokovne delavke, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč: Tina Žnidaršič in Sara Biber iz OŠ Ana Gale Sevnica.

6.4 ŠOLSKA KNJIŽNICA

V knjižnico je mogoče **priiti vsak** dan od 7.00 do 14.00 ure, za **izposoj** pa je uradno odprta po urniku.

V knjižnici si lahko učenci izposojajo knjige za branje doma, nekatere, ki so dražje in jih je zato manj, pa lahko uporabljajo le v šolski knjižnici. Izposojeno knjigo lahko učenci zadržijo največ štirinajst dni. Vsak učenec se ob vpisu v šolsko knjižnico seznani s pravili, ki veljajo v knjižnici. Učenci si naenkrat lahko izposodijo največ pet knjig, naša želja pa je, da bi redno zahajalo v knjižnico in prebiralo različno literaturo čim več učencev. S tem si bogatijo besedni zaklad in se urijo v iskanju različnih informacij.

Za učence smo pripravili tudi dostop do mednarodnega računalniškega omrežja, kjer lahko samostojno iščejo podatke in odkrivajo nova znanja. Za pomoč in vse informacije se lahko obrnejo na knjižničarko, ki skrbi za nemoteno delovanje šolske knjižnice, obenem pa svetuje učencem pri izbiri knjig in pri iskanju literature pri pripravljanju seminarskih nalog.

6.5 UČBENIŠKI SKLAD

Skrbnik učbeniškega sklada je g. Boštjan Repovž. Učbeniški sklad na naši šoli deluje od leta 1994 in je bil vzpostavljen v okviru republiškega projekta. Njegovo delovanje omogoča, da lahko učencem ponudimo učbenike v izposoj. Izposojevalnina znaša največ tretjino nabavne vrednosti novega učbenika.

Vsako šolsko leto (aprila) skrbnik od učiteljev pridobi seznam učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih potrebščin, oblikuje sezname vseh potrebščin za novo šolsko leto in ga posreduje ponudnikom. Ti poleg učbenikov ponudijo tudi delovne zvezke in ostale potrebščine. S tem staršem omogočimo vsaj tri različne ponudbe. Starši izberejo najugodnejšega ponudnika za delovne zvezke in potrebščine, šoli pa izpolnijo priloženo izjavo izposoji učbenikov iz sklada. Razredniki do konca maja zberejo naročila za izposoj učbenikov in obenem oddajo sezname upravitelju učbeniškega sklada, ki sezname pregleda, opravi nakup manjkajočih in zamenjavo obrabljenih učbenikov ter pripravi izračun obrabnine.

Preko učbeniškega sklada je možno naročiti tudi delovne zvezke, ki jih v skladu z učbeniki izberejo učitelji in jih je potrebno plačati neposredno dobavitelju po položnici.

Starše in učence naprošamo, da:

- učbenike zavijejo;
- naj skozi vse leto pazijo na učbenike, da jih ne poškodujejo, saj so za vsak preveč poškodovan (uničen ali izgubljen) učbenik starši dolžni ob koncu šolskega leta plačati še 2/3 vrednosti novega učbenika;
- se za vse nejasnosti obrnejo na skrbnika učbeniškega sklada;
- naj v šolo prinašajo le tiste učbenike, ki jih pri pouku potrebujejo.

Da bi imeli učenci čim lažje šolske torbe, smo tudi letos poskrbeli za nakup dodatnih učbenikov, ki jih bodo učenci uporabljali samo v šoli, doma pa se bodo učili iz svojih.

6.6 SODELOVANJE S STARŠI

Kakovostno medsebojno sodelovanje med učitelji in starši pomembno prispeva k zagotavljanju čim optimalnejšega izobraževanja otrok.

Oblike sodelovanja s starši:

RAZREDNI RODITELJSKI SESTANKI so namenjeni obravnavi vprašanj v zvezi z vzgojo in izobraževanjem na nivoju razredne skupnosti; seznanjanju staršev z učnimi načrti, s predmetnikom, šolskim koledarjem, letnim delovnim načrtom šole, s hišnim redom in z različnimi zakonskimi predpisi.

RODITELJSKI SESTANKI 2018/2019

RAZRED	MESEC	TEMA
1.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	MAJ	Analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov, zaključno srečanje učencev 1. razreda
2.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	MAJ	Analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov,
3.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	MAJ	Analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov, neobvezni izbirni predmeti
4.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	JUNIJ	Analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov,
5.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	MAJ	Šola v naravi, Analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov, izbirni predmeti
6.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, NPZ

	JUNIJ	Življenje v naravi, analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov, izbirni predmeti
7.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	JUNIJ	Življenje v naravi, analiza dela, predstavitev učbenikov in delovnih zvezkov, izbirni predmeti
8.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
	APRIL/MAJ	Življenje v naravi, Karierna orientacija
9.	SEPTEMBER	Organizacija dela v šolskem letu 2018/2019
	OKTOBER ali NOVEMBER	Karierna orientacija
	JANUAR ali FEBRUAR	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, NPZ, Karierna orientacija (Razpis za vpis v srednje šole, Informativni dan)

MESEČNE POGOVORNE URE so namenjene individualnemu seznanjanju staršev o delu, napredovanju, vedenju, počutju, zadovoljstvu ... njihovega otroka v šoli. Potekajo vsak drugi torek v mesecu.

MESEC	OKT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN
DATUM	9. 10.	13. 11.	11. 11.	8. 1.	12. 2.	12. 3.	9. 4.	14. 5.	4. 6.

PREDAVANJA ZA STARŠE so namenjena različnim skupinam staršev (predstavitev šolanja in postopka vpisa otrok v šolo, predstavitev obveznih izbirnih predmetov, preverjanja znanja z nacionalnimi preizkusi znanja ob koncu drugega in tretjega triletja, poklicna orientacija in predavanja, ki jih izvajajo zunanji predavatelji glede različnih aktualnih vprašanj ...).

Načrtovana predavanja za starše v šolskem letu 2018/19:

17. 10. 2018 - Zdenka Zalokar Divjak, Vzgoja volje, vztrajnosti in prenašanje porazov

8. 1. 2019 - Tina Bregant, Razvoj možganov in vzgoja ter učenje otrok skozi oči nevroznanosti

DELVANICE ZA STARŠE so namenjene skupnemu ustvarjanju in doživljanju staršev in otrok, npr. izdelovanje novoletnih okraskov.

DRUŽABNA SREČANJA so namenjena poglobljanju odnosov med starši, otroki – učenci in učitelji. Potekajo lahko na pobudo učitelja, učencev ali staršev. Omogočajo medsebojno spoznavanje na neformalen, sproščen način.

ANKETIRANJE omogoča pridobivanje informacij o tem, kaj starši želijo, pričakujejo, predlagajo ali pogrešajo v odnosu do šole. Staršem ta oblika sodelovanja omogoča izražanje tudi tistih mnenj, ki jih sicer ne želijo izraziti.

PISNA OBVESTILA so namenjena informiranju staršev o različnih dejavnostih, dogodkih, posebnostih na šoli (v razredni skupnosti).

INDIVIDUALNO SVETOVANJE STARŠEM je namenjeno iskanju najprimernejših rešitev za obravnavane učence na vzgojnem, razvojnem ali učnem področju.

SVET STARŠEV obravnava vsa aktualna vprašanja glede vsebine, izvedbe in realizacije letnega delovnega načrta šole, obravnava vprašanja, ki se nanašajo na posamezne razredne skupnosti, triletja ali šolo kot celoto, vodstvu šole posreduje različna mnenja, želje in predloge staršev ...

SPLETNA STRAN je namenjena informiranju staršev o organizaciji šolskega dela, o aktualnem dogajanju na šoli, o prihodnjih dejavnostih...

6.7 ŠOLSKA PREHRANA

Organizacijo šolske prehrane opredeljujejo Pravila šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. obroki se pripravljajo v šolski kuhinji, delijo pa se v jedilnici nove šole in razdelilni kuhinji v stari šoli.

Učencem nudimo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Skrbimo, da so jedilniki različni in oblikovani po načelih zdrave prehrane. Jedilnike oblikujemo skupaj z učenci, učitelji in z vodjem šolske prehrane. Pripravljamo tudi prilagojene jedilnike, posebej za učence z alergijami in zdravstvenimi težavami.

V skladu s pravilnikom pripravimo tudi dietne obroke. Dietno prehrano uveljavljajo starši na podlagi potrdila osebnega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Prijave in odjave prehrane

Prijave na prehrano se po zakonu o šolski prehrani urejajo pisno praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko tudi kadarkoli med šolskim letom, in sicer na predpisanem obrazcu, ki je na spletni strani šole. Oddano prijavo lahko starši na predpisanem obrazcu kadarkoli prekličejo.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 8. ure, oziroma isti dan do 8. ure v tajništvu šole. Nepravočasna odjava subvencionirane prehrane pomeni za starše plačilo polne cene.

Ne glede na določila v prejšnjem odstavku ima učenec, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico oz. kosilo za prvi dan odsotnosti.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka obvestili razrednika, vodjo šolske prehrane, kuharico ali administratorja, da bo prisoten pri pouku.

Plačilo za šolsko prehrano

Predvidena cena prehrane je:

- dopoldanska malica 0,80 €,
- kosilo 1. razred: 2,37 €, 2.- 4. razreda: 2,60 €, 5.- 9. razred: 2,70 € in
- popoldanska malica 0,80 €.

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 12. v mesecu za pretekli mesec.

Če starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se vroči staršem obvestilo in opomin. Za stroške opomina šola zaračuna 1 €. Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča. Zaračunajo se tudi zamudne obresti.

Subvencije za malico in kosilo

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

S 1. 2. 2017 se je začel uporabljati Zakon o spremembi in dopolnitvi zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 88/16, ZUPJS-G), ki je spremenil pogoje za brezplačno kosilo za šolske otroke.

Do **subvencije za malico** oziroma do v celoti brezplačne malice so še upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 545,98 eurov neto povprečne plače v RS.

Do **subvencije za kosilo** (brezplačno kosilo) so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov neto povprečne plače v RS.

Staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila, če imajo veljavno pravico o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

Šole bomo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji in bomo same ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Podatke o upravičenosti učencev do subvencije za malico in kosila, vključno z višino subvencije, bo šola pridobivala iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ).

Na šoli poteka projekt Shema šole, s katerim želimo povečati uživanje sadja in zelenjave in mleka in mlečnih izdelkov brez dodanega sladkorja, sladil, arom, oreškov, ... omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih.

6.8 VARNOST UČENCEV

Vsaka šola, tako tudi naša, je dolžna zagotoviti varnost in zdrav psihofizični razvoj učencev. To skušamo uresničiti na različne načine, z različnimi aktivnostmi na področju pouka, interesnih dejavnosti, prometne varnosti, zdravstvenega varstva, varstva pri delu. Na naši šoli imamo ničelno toleranco do kakršnih koli oblik nasilja.

Za zagotavljanje varnosti izvajamo naslednje dejavnosti:

1. Razredne ure (pogovori o reševanju sporov v medsebojnih odnosih, samozaščita in zaščita pred negativnimi pojavi okolja, koristna izraba prostega časa ...).

2. Stalno dežurstvo učencev in učiteljev pred poukom in med odmori od 7.15 do 13.20.
3. Pogosti obhodi ravnateljice, učiteljev in hišnika ter pregledi šolskih površin.
4. Sodelovanje s policijsko postajo in vodjem varnostnega okoliša.
5. Posebej usmerjamo pozornost delavcev šole na obnašanje, ki kaže na stisko otrok.

6.9 ORGANIZACIJA PREVOZOV

Prevoz učencev

Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče od osnovne šole oddaljeno več kot 4 kilometre.

Ne glede na oddaljenost prebivališča do osnovne šole, imajo do brezplačnega prevoza:

- Učenci 1. razreda osnovne šole,
- Učenci ostalih razredov osnovne šole, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je na poti v šolo ogrožena njihova varnost,
- Otroci s posebnimi potrebami, če je tako določeno z odločbo o usmeritvi.

Učenci, ki obiskujejo šolo zunaj svojega šolskega okoliša, imajo pravico do povračila stroškov v višini, ki bi jim pripadla, če bi obiskovali šolo v okolišu, kjer prebivajo.

O upravičenosti učencev do brezplačnega prevoza na podlagi vloge staršev odloči lokalna skupnost (občina).

Šolski prevozi so urejeni na podlagi nevarnih odsekov. V šolo se vozijo s strani: Mali Cirnik – Stražberk, Križišče, Brezje, Kamenško – Kamenica, Goveji Dol, Vrhek, Brina vas, Polje – Gabrijele – Sp. Mladetiče.

Prevoze izvaja šolski hišnik, AP Mrgole in AP Novak.

Stražberk 6.30; odhod 13.50 Mali Cirnik 7.15; odhod 13.50	šolski kombi
Križišče, Brezje 6.45; odhod 14.05	šolski kombi
Kamenica, Vrhek 7.00, odhod 14.20	šolski kombi
Birna vas 7.16; odhod 14.35	AP novak
Polje 7.11 – Gabrijele (cerkev) 7.14 – Sp. Mladetiče 7.16 - Gabrijele (Vidmar) 7.19 Krmelj 7.22; odhod 14.55	AP - mrgole

7. HIŠNI RED

Hišni red temelji na določilih 12. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 102/2007) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 87/2011) in Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12).

7.1 OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE

Določila hišnega reda veljajo za šolski prostor OŠ Krmelj, ki obsega:

šolske prostore stavbe na naslovu Krmelj 104, dvorišče, travnato igrišče vključno s travnatimi površinami do glavne ceste, prostore stavbe na naslovu Krmelj 25, telovadnico, šolsko otroško igrišče, zelene površine ob šoli do glavne ceste in do reke Hinje ter v času pouka in drugih dejavnosti po urniku tudi športno igrišče.

Določila hišnega reda veljajo za vse zaposlene, za vse tiste, ki prihajajo v šolo, in za učence.

7.2 POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Delovni čas v upravi je vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) praviloma od 7.00 do 15.00. Uradne ure:

- **tajništvo:** vsak dan od 7. do 8. ure in od 13. do 14. ure,
- **ravnateljica:** vsak dan od 12.00 do 13.00,
- **pomočnica ravnateljice** za vrtec: vsak dan od 12.00 do 13.00 in ob petkih do 12.00,
- **svetovalna služba šola:** ponedeljek (8.00 – 10.00), oz. po predhodnem dogovoru izven navedenega termina.

Redni pouk traja praviloma od 7.30 do 14.40, za učence od 1. r. – 3. r. se pouk praviloma začne ob 8.20 in traja do 11.55 oz. 12.45.

Jutranje varstvo se prične ob 16.15 v novi šoli in traja do 8.15 in je praviloma namenjeno učencem 1. razreda.

Varstvo vozačev v stari šoli se prične ob 6.45, v novi šoli 7.20 in traja do 8.15.

Podaljšano bivanje traja do 16.05.

Vzgojno izobraževalno delo v vrtcu traja od 5.30 – 16.30.

Vrata v novi šoli se zaklenejo ob 16.30, v stari šoli pa ob 16.05 razen v dnevih pouka glasbene šole, ki se zaključijo do 18.30.

Odpiralni čas telovadnice je določen z dogovorjenim urnikom dejavnosti, ki se usklajuje na začetku vsakega šolskega leta.

Dnevni časovni raspored pedagoških dejavnosti

1. ura	7.30 - 8.15
2. ura	8.20 - 9.05
malica	9.05 - 9.30
3. ura	9.30 - 10.15
4. ura	10.20 - 11.05
5. ura	11.10 - 11.55

Kosilo – nova šola	11.55 - 12.15
6. ura	12.00 - 12.45
Kosilo – stara šola	12.45 – 13.05
7. ura	13.05 – 13.50
8. ura	13.55 – 14.40

7.3 UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA, ORGANIZACIJA NADZORA IN UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

- Za red in varnost, upoštevanje vseh dogovorjenih pravil hišnega reda in pravil šolskega reda skrbijo vsi zaposleni in učenci, še zlasti dežurni učitelji in dežurni učenci.
- Pretepanje, zmerjanje in žaljenje ni dovoljeno. Učenci spoštujejo pravice drugih učencev in vseh delavcev šole.
- V šoli in okolici šole v času pouka prosto gibanje nezaposlenih ni dovoljeno, zato je potrebno vsak prihod prijaviti dežurnemu učencu, učitelju ali tajnici, v prostorih nove šole pa učitelju v oddelku podaljšanega bivanja ali vzgojiteljici in pomočnici vzgojiteljice v vrtcu.
- V območju šolskega prostora ni dovoljeno kajenje, uživanje mamil in drugih psihoaktivnih sredstev, energetskih pijač ter alkoholnih substanc, prav tako tudi ni dovoljeno njihovo vnašanje. Prepovedana je uporaba, vnašanje ter preprodaja pirotehničnih sredstev in drugih nevarnih snovi ter predmetov.
- Učenci prihajajo v šolo 10 min pred pričetkom pouka po urniku, razen učenci, ki v novi šoli obiskujejo jutranje varstvo in lahko prihajajo v novo šolo že od 5.30 dalje. Samo tem učencem je dovoljen vhod v šolo skozi vrtec.
- Vsi ostali učenci, ki pridejo v šolo predčasno, počakajo v varstvu.
- Prihod učencev vozačev je po urniku. Učenci prvega triletja na začetek pouka počakajo v jutranjem varstvu, učenci drugega in tretjega triletja v varstvu vozačev v prosti učilnici po urniku. Domov odhajajo ob 14.00. Na prevoz počakajo v varstvu vozačev.
- Učenci, ki prihajajo k interesnim dejavnostim po pouku, lahko počakajo v oddelkih podaljšanega bivanja, sicer naj pridejo šele 5 min pred začetkom dejavnosti.
- Ob zvonjenju začetka pouka morajo biti učenci v učilnici, v kateri imajo pouk. Če učitelja še ni v razred 5 min po zvonjenju, reditelj preveri, zakaj ga ni.
- Brez dovoljenja razrednika oz. dežurnega učitelja učenci v času pouka ne smejo zapustiti šole oz. njene okolice.
- Ob lepem vremenu se učenci v času glavnega odmora lahko zadržujejo na šolskem dvorišču pod nadzorom dežurnega učitelja, ob slabem vremenu pa naj ostanejo v učilnicah. Ob odhodu in prihodu se preobujejo.
- Učenci, ki zaključijo pouk in druge dejavnosti, zapustijo šolska poslopja.
- Otrok do 7 leta starosti lahko gre domov le v spremstvu staršev ali osebe, starejše od 10 let, ki ima pooblastilo staršev.
- Učenci, ki prihajajo v šolo in iz šole s kolesom ali s kolesom z motorjem, morajo imeti tehnično brezhibno vozilo ter izpit in čelado. Vožnja po dvorišču v času pouka ni dovoljena.
- Učenci imajo športno vzgojo v telovadnici in na športnem igrišču, čemur je prilagojen tudi urnik. Na poti v telovadnico pazijo na svojo varnost tako, da upoštevajo prometne predpise in uporabljajo površine, namenjene pešcem.
- Učenci se lahko zadržujejo v telovadnici in v računalniški učilnici le v prisotnosti učitelja.

- Okno je lahko odprto samo v prisotnosti učitelja.
- Uporaba mobilnega telefona, mp3 in ostalih avdio in video pripomočkov med poukom ni dovoljena, ostati morajo izključeni. Ob neupoštevanju tega določila se aparat začasno odvzame. Za nujne klice je na voljo telefon v tajništvu.
- V šolo ni dovoljeno voditi domačih in drugih živali, razen v dogovoru z učiteljem.
- Po razredih ni dovoljena prodaja knjig in drugih predmetov.

7.4 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

Za red in čistočo skrbimo vsi, tako učenci kot zaposleni na šoli. Posebne zadolžitve imata dežurni učitelj in dežurni učenec.

V garderobi se učenci preobujejo v šolske copate, obutev in ostalo garderobo odložijo. Vsi učenci so lahko v učilnicah in na hodnikih le v šolskih copatih. V telovadnici uporabljajo športne copate, namenjene samo za športno vzgojo v telovadnici.

Učenci, ki imajo v novi šoli interesne dejavnosti, se preobujejo in odložijo svoja oblačila v garderobi razredne stopnje na označenem mestu. Svoja oblačila v to garderobo odložijo tudi učenci, ki imajo v novi šoli kosilo. Učenci, ki imajo interesne dejavnosti v telovadnici, uporabljajo garderobo v telovadnici.

Kršitve hišnega reda se obravnavajo po določilih Pravil šolskega reda.

8. KAJ LAHKO SKUPAJ STORIMO ZA LAŽJE UČENJE IN DELO NAŠIH OTROK?

Za razvoj in oblikovanje otrokove osebnosti smo odgovorni učitelji in starši. Učitelji otroka učimo in ob tem vzgajamo, starši pa predvsem vzgajajo in pomagajo učiteljem pri oblikovanju učnih navad. Nobena šola, še tako idealna, ne more prevzeti ali nadomestiti vloge staršev. Naloga staršev je, da pomagajo otroku na poti do njegove samostojnosti in neodvisnosti in da mu skušajo v čim večji meri zadovoljiti potrebe po varnosti, ljubezni in sprejetosti. Družina, vrstniki, učitelji in širše okolje, v katerem odraščajo otroci, so zunanji dejavniki, ki imajo velik vpliv na uspešnost otrokovega dela in učenja. Poleg zunanjih dejavnikov so za učenje zelo pomembni tudi notranji dejavniki. Otrokove sposobnosti so osnova, motivacija pa največje gibalno, brez katere ne bi bilo učenja in dela. Učne navade so pot za doseganje zastavljenega učnega cilja. Prav pri tem dejavniku lahko starši največ pomagata svojim otrokom s pozitivnim odnosom do učenja in tudi do šole.

Nekaj nasvetov za starše:

1. *Otrok naj si izdela načrt in urnik učenja (kdaj in kaj se bo učil, ponavljal ter pisal naloge).*
2. *Naj si izbira različen vrstni red predmetov, da preprečimo naveličanost.*
3. *Za učinkovito učenje je zelo pomembno učno okolje (stalen prostor, svetloba in mir).*
4. *Vsakodnevno učenje ob istem času.*
5. *Pomagajte vašemu otroku, če česa ne razume, vendar ne delajte namesto njega.*
6. *Najboljši aktivni način učenja je obnavljanje z lastnimi besedami. To pomeni, ob zaprti knjigi pravilno in samostojno razložiti naučeno.*

7. *Učenje ni lahko, zato naj bo vmes nekaj krajših odmorov.*
8. *Tudi pravočasna priprava torbice in pripomočkov za naslednji dan je trening dobrih učnih navad.*

Zelo pomembno je, da spodbujate otroka, naj se potruzi, nato pa ga pohvalite za njegov trud. Pokažite resnično zanimanje za njegovo delo in zahtevajte od njega toliko, kolikor zmore. Navajajte ga na samostojnost pri učenju in na prevzemanje odgovornosti zase in za svoje delo. To je proces, pri katerem je potrebno delovati in vztrajati, ne samo vzgajati z ukazi, prepovedjo, kaznijo in očitki, ampak s pohvalo, spodbudami, opogumljanjem, razumevanjem. In predvsem s svojim zgledom. Otrokom dajmo občutek, da jih imamo radi in pomagajmo jim pri zahtevnem delu.

Zavedajmo se, da s tem, ko otrokom prisluhnemo, gradimo vezi. Če nimamo časa, so zamujeni trenutki za vedno izgubljeni in jih morda nikoli več ne bomo mogli nadomestiti. Zato prisluhnite svojemu otroku pozorno in s potrpljenjem in mu pokažite, da je za vas najpomembnejši.

PUBLIKACIJA OSNOVNE ŠOLE KRMELJ

Zbrala, uredila in napisala: Gusta Mirt
 Barbara Jazbec

Izdala: Osnovna šola KRMELJ
 zanjo Gusta Mirt

Kraj: Krmelj

Leto izdaje: 2018